



**ДАРОВАНИЕ**  
частная школа

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ АВТОНОМНАЯ  
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
«ШКОЛА "ДАРОВАНИЕ"»

141300, МО, г. Сергиев Посад, ул. Сергиевская, д. 16  
Тел.: 8(985)962-02-33, 8(963)780-33-10  
e-mail: darovanie.posad@gmail.com  
ОГРН 1185000000272, ИНН 5042147283, КПП 504201001



УТВЕРЖДАЮ

директор АНОО

«Школа «Дарование»»

Васкевич Д.В.

*Д.В. Васкевич*  
август 2019 г.

**Положение о порядке проведения самообследования  
общеобразовательной автономной некоммерческой организации  
«Школа «Дарование»»**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок проведения процедуры самообследования АНОО «Школа «Дарование»» (далее – ОО).

1.2. Положение разработано в соответствии с пп.13 п.3 ст.28, пп.3 п.2. ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», зарегистрированного в Минюсте РФ 27 июня 2013г.

1.3. Данное положение вступает в силу с момента издания приказа по школе и действует до издания нового соответствующего положения и приказа.

1.4. Самообследование проводится 1 раз в год. Отчет составляется по состоянию на 1 августа текущего года, рассматривается на педагогическом и управляющем советах ОО, подписывается руководителем ОО, заверяется печатью и размещается на официальном сайте ОО.

## **2. Цели и задачи самообследования**

2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности ОО, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее - отчет).

2.2. Задачи самообследования:

2.2.1. Установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания)

2.2.2. Выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы ОО в целом (или отдельных ее компонентов)

2.2.3. Создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов

2.2.4. Выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе ОО в целом, резервов ее развития

2.2.5. Установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем

2.2.6. Составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним

## **3. Функции самообследования**

3.1. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

3.1.1. *Оценочная функция* - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;

3.1.2. *Диагностическая функция* - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научнообоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);

3.1.3. *Прогностическая функция* - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

#### **4. Методы самообследования**

4.1. Пассивные (наблюдение, количественный и качественный анализ продуктов деятельности и т.п.).

4.2. Активные (мониторинг, анкетирование, собеседование, тестирование, социологический опрос).

#### **5. Организация процедуры самообследования**

5.1. Процедура оценивания проводится в соответствии с инструментарием по контролю качества образования в ОО, реализующей основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования

5.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

5.2.1. Планирование и подготовку работ по самообследованию;

5.2.2. Организацию и проведение самообследования в ОО;

5.2.3. Обобщение полученных результатов и формирование отчета о самообследовании;

5.2.4. Рассмотрение отчета о самообследовании на заседании педагогического и управляющего советов ОО.

5.3. Самообследование проводится 1 раз в год. Руководитель ОО издает приказ о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии

5.4. Основной формой проведения самообследования является мониторинг качества образовательной подготовки обучающихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами

5.5. Состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования:

5.5.1. Директор

5.5.2. Совет учредителей школы

5.5.3. Руководители школьных методических объединений учителей-предметников и классных руководителей

5.5.4. Главный бухгалтер

5.5.5. Учителя и другие заинтересованные лица.

## **6. Содержание самообследования**

6.1. В процессе самообследования проводится оценка:

6.1.1. Образовательной деятельности,

6.1.2. Системы управления ОО,

6.1.3. Содержания и качества подготовки обучающихся,

6.1.4. Организации учебного процесса,

6.1.5. Востребованности выпускников,

6.1.6. Качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,

6.1.7. Функционирования внутренней системы оценки качества образования,

6.1.8. Анализ показателей деятельности организации, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **7. Документация.**

7.1. Результаты самообследования ОО оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности ОО.

7.2. Отчет оформляется в электронном виде и в бумажном варианте.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания приказа.

8.2. Настоящее Положение размещается для ознакомления на официальном сайте ОО.

8.3. Срок действия Положения - до внесения изменений.